

**ZARZĄDZENIE NR 293/2014
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 30 lipca 2014 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie określenia procedury ustalenia budżetu obywatelskiego
na 2015 r. dla Miasta Kielce**

Na podstawie art. 233 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2013r., poz. 885, poz. 938 i poz. 1646 oraz z 2014r., poz. 379 i poz. 911/ oraz § 7 ust 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 480/2011 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 30 grudnia 2011r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego zarządzeniami: Nr 92/2012 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 27 lutego 2012r., Nr 77/2013 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 25 marca 2013r., Nr 301/2013 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 4 września 2013r. oraz Nr 37/2014 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 31 stycznia 2014r. z a r z ą d z a się, co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr 275/2014 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 21 lipca 2014 r. w sprawie określenia procedury ustalenia budżetu obywatelskiego na 2015 r. dla Miasta Kielce, załącznik pn. „Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce”, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Kielce, Panu Tadeuszowi Sayorowi.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Budżetu Obywatelskiego MIASTA KIELCE

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Budżet obywatelski Miasta Kielce, zwany dalej „Budżetem obywatelskim”, to środki pieniężne, w łącznej wysokości 5 mln złotych, wyodrębniane w ramach budżetu Miasta Kielce na 2015 rok przeznaczone na realizację zadań wybranych przez mieszkańców Kielc, w trybie i na zasadach określonych Regulaminem Budżetu Obywatelskiego, zwanym dalej „Regulaminem”.
2. Zadania zgłaszane w ramach Budżetu obywatelskiego dzieli się na dwie kategorie:
 - 1) zadania małe – gdy koszt realizacji pojedynczego zadania nie przekracza kwoty 100.000,- zł, przy czym łączna kwota zarezerwowana w Budżecie obywatelskim na ich realizację wynosi 1 mln złotych;
 - 2) zadania duże – gdy koszt realizacji pojedynczego zadania przekracza kwotę 100.000,- zł, przy czym łączna kwota zarezerwowana w Budżecie obywatelskim na ich realizację wynosi 4 mln złotych.
3. Zadania wyłonione w trybie i na zasadach określonych Regulaminem zostaną zrealizowane w 2015 roku.

§ 2.

Zgłaszanie zadań

1. Zgłaszanym zadaniem może być inicjatywa obywatelska, przyczyniająca się do rozwoju Miasta Kielce, polegająca na budowie, modernizacji, przebudowie lub rozbudowie elementu infrastruktury miejskiej.
2. Zadania muszą być zgodne z prawem oraz podlegać kompetencjom Miasta Kielce.
3. Każde zadanie musi być zgłoszone przez co najmniej 15 mieszkańców Kielc, którzy ukończyli najpóźniej w dniu zgłoszenia 16 lat, zwanych dalej „pomysłodawcami”.
4. Zgłoszenie zadania w ramach budżetu obywatelskiego lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926, z późn. zm.).
5. Zgłoszenia należy dokonywać:
 - 1) na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 1 do Regulaminu, dostępnym na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl, oraz w punktach Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Kielce przy ul. Rynek 1, ul. Strycharska 6, ul. Szymanowskiego 6:
 - a) wysłanym w formie papierowej na adres: Urzędu Miasta Kielce, 25-303 Rynek 1 z dopiskiem „Budżet Obywatelski” lub złożonym osobiście w punktach Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Kielce przy ul. Rynek 1, ul. Strycharska 6, ul. Szymanowskiego 6; w przypadku wysłania zgłoszenia drogą listowną, za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego;
 - b) przesłanym drogą elektroniczną (skan wypełnionego formularza) na adres budzetobywatelski@um.kielce.pl.
 - 2) za pośrednictwem Internetu na stronie Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl, wypełniając wszystkie pola obowiązkowe i dołączając skan wypełnionego formularza potwierdzającego poparcie co najmniej 15 pomysłodawców.

6. Nie będą uwzględniane propozycje zadań zgłaszane w innej formie niż określona w ust. 5 lub zgłoszone przed lub po upływie terminu określonego w § 5 ust. 1 Regulaminu.
7. Zgłoszenie uważa się za ważne, jeśli zostaną poprawnie wypełnione w formularzu wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe do wypełnienia.

§ 3.

Weryfikacja zgłaszanych zadań

1. Złożone zadania zostaną zweryfikowane przez Komisję do spraw budżetu obywatelskiego, zwaną dalej „Komisją”, pod względem formalnym, prawnym i kosztowym.
2. Komisja zostanie powołana przez Prezydenta Miasta Kielce spośród urzędników Urzędu Miasta Kielce, jednostek organizacyjnych Miasta Kielce lub radnych Rady Miasta Kielce.
3. Po weryfikacji złożonych zadań, o której mowa w ust. 1, Komisja sporządzi listę zadań dopuszczonych do głosowania, uwzględniającą podział zadań na małe i duże. Lista zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce, Gazety Wyborczej Kielce i Polskiego Radia Kielce.
4. Lista zadań odrzuconych z przyczyn, o których mowa w ust. 1, zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl.

§ 4.

Wybór zadań do realizacji

1. O wyborze zadania do realizacji decydują w drodze głosowania mieszkańcy Kielc, którzy ukończyli najpóźniej w dniu głosowania 16 lat. Głos można oddać tylko jeden raz, ale na dowolną liczbę zadań.
2. Głosowanie odbywa się:
 - 1) w lokalach Urzędu Miasta Kielce przy ul. Rynek 1, ul. Strycharska 6 i ul. Szymanowskiego 6, poprzez włożenie do urny wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu, zwanej dalej „Kartą do głosowania”;
 - 2) za pośrednictwem Internetu na stronie: www.um.kielce.pl poprzez wypełnienie elektronicznego formularza;
 - 3) poprzez przesłanie listem na adres Urzędu Miasta Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania; za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego;
 - 4) poprzez przesłanie na adres: budzetobywatelski@um.kielce.pl zeskanowanej, wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania.
3. Kartę do głosowania można będzie pobrać po zatwierdzeniu listy zadań dopuszczonych do głosowania ze strony internetowej Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl lub w punktach Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce przy ul. Rynek 1, ul. Strycharskiej 6 i ul. Szymanowskiego 6.
4. W wyniku głosowania powstanie „Lista zadań” uporządkowana według liczby oddanych głosów, od zadania z największą do zadania z najmniejszą liczbą głosów oraz uwzględniająca podział zadań na małe i duże. Do realizacji w 2015 r. zakwalifikowane zostaną te zadania małe, których suma ogółem – licząc od zadania z największą liczbą głosów, nie przekroczy kwoty 1 mln złotych oraz te zadania duże,

których suma ogółem – licząc od zadania z największą liczbą głosów, nie przekroczy kwoty 4 mln złotych.

5. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej zadania, w ramach danej kategorii zadań małych lub dużych, tej samej liczby głosów, kolejność zadań ustali Komisja w drodze głosowania.
6. Wyniki głosowania zostaną udostępnione:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl;
 - 2) w formie komunikatów medialnych.

§ 5.

Harmonogram Budżetu Obywatelskiego

1. Termin zgłaszania zadań przypada **od dnia 25 sierpnia 2014 roku do dnia 05 września 2014 roku.**
2. Publikacja listy zgłoszonych zadań nastąpi **do dnia 15 września 2014 roku.**
3. Weryfikacja zadań przez Komisję będzie miała miejsce **do 03 października 2014 r.**
4. Głosowanie zostanie przeprowadzone w dniach **od 06 października 2014 r. do 17 października 2014 r.**
5. Ogłoszenie wyników nastąpi **do dnia 27 października 2014 r.**

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
FORMULARZ ZGŁASZANIA ZADAŃ
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA KIELCE

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZADANIU:

- nazwa

- proponowana lokalizacja (lokalizacja na terenie miasta Kielce)

- rodzaj (budynek, budowla)

- szacunkowy koszt (szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji zadania)

2. OPIS ZADANIA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(należy wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zamierzenia oraz w jaki sposób realizacja zadania efektywnie wpłynie pozytywnie na społeczność miasta Kielce)

3. DODATKOWE INFORMACJE

(uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, itp.) – pole nieobligatoryjne

4. DANE POMYSŁODAWCÓW (15osób)

1. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu (Autor propozycji zadania)										
PESEL										PODPIS
2. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
3. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
4. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
5. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
6. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS

7. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
8. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
9. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
10. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
11. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
12. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS

13. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
14. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS
15. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu										
PESEL										PODPIS

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce. Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, z siedzibą w Kielcach przy ul. Rynek 1.

DATA

--

KARTA DO GŁOSOWANIA

dla mieszkańców Kielc, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończyli 16 lat,
na zadania do budżetu obywatelskiego na 2015 rok

Imię i nazwisko osoby głosującej (czytelnie).....

Adres zamieszkania (czytelnie).....

Nr PESEL osoby głosującej (czytelnie)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Aby prawidłowo oddać głos należy wybrać **dowolną liczbę zadań** z listy zadań dopuszczonych do głosowania, poprzez wpisanie ich nazwy wraz z pozycją z listy do poniższej tabeli, a także wpisać czytelnie swoje imię i nazwisko oraz numer PESEL, i podpisać zawarte na karcie oświadczenie.

Głos uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) mieszkaniec odda więcej niż jedną kartę w głosowaniu,
- 2) wpisane na karcie imię i nazwisko lub numer PESEL są nieczytelne,
- 3) numer PESEL jest niepoprawny,
- 4) karta wraz z oświadczeniem nie została podpisana.

Lp.	Nazwa zadania, jego lokalizacja (o ile dotyczy)	Pozycja z listy zadań dopuszczonych do głosowania
1.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
2.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
3.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
4.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
5.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
6,7,8,9,10 n, nn...	Nazwa zadania, jego lokalizacja	

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce. Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, z siedzibą w Kielcach przy ul. Rynek 1.

Data i podpis