

**ZARZĄDZENIE Nr 107/2014**  
**PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 31 marca 2014 r.

**w sprawie zasad w zakresie zaciągania zobowiązań finansowych na realizację wydatków w kwocie co najmniej 10 000,00 zł w Urzędzie Miasta Kielce oraz jednostkach organizacyjnych Miasta Kielce**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318), art. 247 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938 i poz. 1646) oraz § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 480/2011 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniami Prezydenta Miasta Kielce Nr 92/2012 z dnia 27 lutego 2012 r., Nr 77/2013 z dnia 25 marca 2013 r., 301/2013 z dnia 4 września 2013 r. oraz Nr 37/2014 z dnia 31 stycznia 2014 r., zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady zaciągania zobowiązań finansowych na realizację wydatków w kwocie co najmniej 10 000 zł.

**§ 2.** Wydatki Miasta Kielce mogą być przeznaczane na cele określone w ustawie o finansach publicznych, w szczególności zawarte w jej art. 44 ust. 1.

**§ 3. 1.** Na każdym etapie realizacji planu finansowego wydatki w nim ustalone podlegają wtórnej ocenie, co do celowości i zasadności zaciągania zobowiązania finansowego.

2. Przed podjęciem decyzji o zaciągnięciu zobowiązania na realizację zadania zaplanowanego w planie finansowym w wysokości co najmniej 10 000 zł, kierownik jednostki organizacyjnej Miasta Kielce winien uzyskać akceptację Skarbnika Miasta. W tym celu składa do Skarbnika Miasta wnioski na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia. Kserokopia podpisanego wniosku podlega przekazaniu do Wydziału Budżetu.

**§ 4.** Negatywna ocena wniosku oznacza brak, bądź ograniczenie wielkości wydatków.

**§ 5.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorom wydziałów i Kierownikom równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Kielce.

**§ 6.** Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta.

**§ 7.** Traci moc zarządzenie Nr 49/2011 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 7 lutego 2011 r. w sprawie zasad w zakresie zaciągania zobowiązań finansowych na realizację wydatków w kwocie co najmniej 10 000 zł w Urzędzie Miasta Kielce oraz jednostkach organizacyjnych Miasta Kielce.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## WNIOSK

I. **Wnioskodawca** ( jednostka organizacyjna/wydział UM Kielce):

.....

II. **Nazwa planowanego zobowiązania:**

.....  
.....

III. **Uzasadnienie dokonania wydatku:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

IV. **Wartość w planie finansowym jednostki organizacyjnej**

.....

V. **Źródło finansowania wg planu finansowego (dział, rozdział, § )**

.....

VI. Czy zakupione towary/usługi będą mogły być wykorzystane do wykonywania czynności opodatkowanych podatkiem VAT (stawka 0%,5%,8%,23%) przez Państwa jednostkę lub inną jednostkę budżetową Gminy Kielce ?

1. **TAK – w 100 %** przez Wnioskodawcę/..... (należy wskazać jednostkę budżetową Gminy Kielce, która prowadzi działalność opodatkowaną podatkiem VAT i istnieje związek zakupionych towarów/usług z jej działalnością) \*
2. **TAK – CZĘŚCIOWO - w..... %** przez Wnioskodawcę / ..... (należy wskazać jednostkę budżetową Gminy Kielce, która prowadzi działalność opodatkowaną podatkiem VAT i istnieje związek zakupionych towarów/usług z działalnością tej jednostki) \*
3. **NIE** \*

Data.....

.....  
( sporządził: imię nazwisko, tel.)

.....  
(podpis Dyrektora )

### Akceptacja

Data.....

.....  
(Skarbnik Miasta)

\*właściwe podkreślić