
URZĄD MIASTA KIELCE
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I BEZPIECZEŃSTWA

ZATWIERDZAM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 51/2014 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 17 lutego 2014 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście Kielce w 2014 roku

PREZYDENT MIASTA KIELCE
WOJCIECH LUBAWSKI

PLAN ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH
PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W MIEŚCIE KIELCE W 2014 ROKU

Z-CA DYREKTORA WYDZIAŁU ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO I BEZPIECZEŃSTWA
URZĘDU MIASTA KIELCE

KRZYSZTOF PAPUDA

KIELCE
2014 ROK

I. OCENA REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH

Zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście Kielce w 2013 roku było kontynuowanie działań i przedsięwzięć wykonywanych w ramach powszechnego obowiązku obrony ukierunkowanych na przygotowanie i utrzymywanie gotowości podsystemu obronnego do przeciwstawienia się zagrożeniom i sukcesywne zgrywanie jego wybranych elementów, ze szczególnym uwzględnieniem podsystemu kierowania obronnością, do podejmowania skutecznych działań, w sytuacjach przewidzianych w zaktualizowanym Planie operacyjnego funkcjonowania miasta Kielce w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

Sprawozdanie z realizacji zadań obronnych w Urzędzie Miasta Kielce za 2013 rok zawarto w odrębnym dokumencie z dnia 29 listopada 2013 r. (ZKB-I.5560.12.2013) i przesłano do Wojewody Świętokrzyskiego jako kierującego sprawami obronności w województwie.

II. ZASADNICZE CELE I KIERUNKI DZIAŁALNOŚCI OBRONNEJ W 2014 ROKU

Zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych miasta Kielce w 2014 roku będzie doskonalenie poziomu wiedzy i umiejętności kierowniczej kadry Urzędu Miasta Kielce i podległych jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne do kierowania podległymi jednostkami i strukturami organizacyjnymi podczas podwyższania gotowości obronnej państwa.

1. Dla osiągnięcia głównego celu, realizację zadań należy ukierunkować na:

1.1 W zakresie normatywno – prawnym i planowania:

- a) zapewnienie sprawnego wdrażania nowych regulacji prawnych w zakresie spraw obronnych, doskonalenie zasad i sposobów programowania i planowania zadań oraz określanie zadań dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, a także sprawowanie nadzoru nad ich realizacją;
- b) kontynuowanie działań zapewniających ujęcie w posiadanym regulaminie organizacyjnym i innych dokumentach wewnętrznego kierowania, odpowiednich zapisów wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz ustaw szczególnych, określających zadania oraz zasady funkcjonowania miasta Kielce w czasie pokoju, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz w czasie wojny.

1.2 W zakresie szkolenia obronnego:

- a) doskonalenie i zgrywanie obsad personalnych stałego dyżuru oraz obsad stanowiska kierowania/grup i zespołów funkcjonalnych/ i przygotowanie ich do działalności w warunkach i sytuacjach wynikających z opracowanych planów;
- b) udział w zaplanowanych szkoleniach obronnych dyrektorów wydziałów, biur i równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Kielce, dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych miasta Kielce oraz podległych im pracowników prowadzących sprawy obronne;
- c) kontynuowanie i doskonalenie wypracowanych metod współdziałania z organami administracji wojskowej, poprzez zacieśnianie kontaktów roboczych, udział w szkoleniach organizowanych przez organy wojskowe oraz zapewnienie udziału przedstawicieli Wojskowej Komendy Uzuppełnień w Kielcach w prowadzonych szkoleniach, grach i ćwiczeniach obronnych.

1.3 W zakresie planowania operacyjnego i programowania obronnego:

- a) systematyczne aktualizowanie posiadanej dokumentacji planistyczno – organizacyjnej, w tym zabezpieczającej proces osiągania wyższych stanów gotowości obronnej, a szczególnie planu operacyjnego funkcjonowania, tabeli i kart realizacji zadań oraz dokumentacji pomocniczej (tabel, schematów, map itp.), przy ścisłym współdziałaniu dyrektorów wydziałów, biur i równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Kielce oraz dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych miasta Kielce;
- b) systematyczne aktualizowanie dokumentacji stałego dyżuru i stanowiska kierowania oraz innych planów, programów i procedur zapewniających funkcjonowanie miasta Kielce w czasie kryzysu, podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny.

1.4 W zakresie zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych i wsparcia wojsk sojusznicznych:

- a) przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej – zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Obrony Narodowej z dnia 12 listopada 2013 r. – *w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2014 roku* (Dz.U. z 2013 r., poz. 1491) oraz opracowaną dokumentacją w tym zakresie, zapewniając odpowiednie lokale wraz z niezbędnym wyposażeniem;
- b) przygotowanie akcji kurierskiej – przedsięwzięcia w tym zakresie realizować zgodnie z opracowanymi planami, a ponadto zapewnić należy:

- systematyczną aktualizację planu akcji kurierskiej oraz systematyczne szkolenie osób wyznaczonych do udziału w organizacji akcji kurierskiej, zapewniając gotowość wyznaczonego zespołu, a także wydzielonych sił i środków, w tym pozyskiwanych w ramach świadczeń, do realizacji zadań objętych akcją kurierską;
 - utrzymywanie ciągłej współpracy z organami organizującymi doręczanie kart powołania z uwzględnieniem zasad określonych w zarządzeniu Wojewody Świętokrzyskiego Nr 127/2010 z dnia 30 listopada 2010 r. – *w sprawie organizacji akcji kurierskiej na terenie województwa świętokrzyskiego*;
- c) planowanie świadczeń osobistych i rzeczowych – działania ukierunkować należy na:
- zapewnienie wszechstronnego zabezpieczenia akcji kurierskiej pod względem świadczeń i pełnej realizacji wniosków o nałożenie świadczeń w tym zakresie, oraz pełne zabezpieczenie potrzeb mobilizacyjnych Sił Zbrojnych, stosownie do zgłaszanych wniosków i organizacyjne zabezpieczenie ich realizacji;
 - utrzymywanie w aktualności ewidencji osób podlegających obowiązkowi służby wojskowej oraz środków transportowych, maszyn i urządzeń, a także przekazywanie do Wojskowej Komendy Uzuppełnień w Kielcach informacji z tym związanych.

1.5 W zakresie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym:

- a) utrzymanie w aktualności posiadanej dokumentacji planistyczno-wykonawczej związanej z przemieszczeniem i zapewnieniem funkcjonowania organu na stanowisku kierowania oraz doskonalenie kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi w czasie pokoju, w sytuacjach zagrożeń kryzysowych i wojennych;;
- b) utrzymanie i doskonalenie zdolności podległych struktur organizacyjnych, w tym podejmowania działań wynikających z opracowanego planu operacyjnego funkcjonowania oraz przygotowanie ich do realizacji zadań obronnych w warunkach kryzysu i zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, a także do bezkolizyjnego przejścia na wojenny system funkcjonowania;
- c) reklamowanie pracowników Urzędu Miasta Kielce oraz jednostek organizacyjnych miasta Kielce od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- d) doskonalenie pracy Stałego Dyżuru oraz utrzymanie jego zdolności do samodzielnego zapoczątkowania procesu jej podwyższania, z uwzględnieniem przewidywanych sytuacji planistycznych zawartych w znowelizowanym planie operacyjnego funkcjonowania;

- e) dostosowanie podległych struktur organizacyjnych, którym powierzono wykonywanie zadań obronnych oraz odciążenie pracowników od innych zadań nie związanych z bezpieczeństwem i obronnością, zapewniając tym samym poprawność oraz ciągłość realizacji przedsięwzięć obronnych.

1.6 W zakresie przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa:

- a) utrzymanie w aktualności posiadanego „Planu organizacji i funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych w mieście Kielce”;
- b) zapewnienie przeszkolenie i przygotowanie personelu podmiotów leczniczych do rozwinięcia i zabezpieczenia funkcjonowania Zespołów Zastępczych Miejsc Szpitalnych.

1.7 W zakresie świadczeń na rzecz obrony:

- a) utrzymanie w aktualizacji posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń, w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie;
- b) utrzymywanie w aktualności ewidencji osób podlegających obowiązkowi służby wojskowej oraz środków transportowych, maszyn i urządzeń, a także przekazywanie do Wojskowej Komendy Uzupelnień w Kielcach informacji z tym związanych.

1.8 W zakresie kontroli wykonywania zadań obronnych:

- a) objęcie kontrolą problemową głównych zadań obronnych, których realizacja zapewnia bezkolizyjne funkcjonowanie systemu obronnego, na podstawie rocznego planu kontroli;
- b) prowadzenie ewidencji wyników kontroli oraz dokonywanie analiz i ocen istniejącego stanu w tym zakresie na potrzeby wypracowania wniosków dotyczących realizacji zadań obronnych przez wykonawców na następny rok szkoleniowy.

III. SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ

1. zadania zaplanowane na 2014 r. należy realizować zgodnie z niniejszym Planem zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście Kielce w 2014 roku, Planem kontroli problemowych realizacji zadań obronnych w mieście Kielce na 2014 rok, Planem szkolenia obronnego Urzędu Miasta Kielce na 2014 rok oraz Wytycznych Prezydenta Miasta Kielce do szkolenia obronnego w 2014 roku;
2. zobowiązuję Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa do opracowania sprawozdania z realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych i przesłanie, w terminie do 30 listopada 2014 r., do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego.

| L.p. | Zadanie/temat | Podstawa działania | Wykonawca/ współwykonawca | Termin realizacji | | | | | | | | | | | | Uwagi |
|------|---|--------------------|------------------------------|---|----|-----|------------|---|----|-------------|------|----|------------|----|-----|-------|
| | | | | I kwartał | | | II kwartał | | | III kwartał | | | IV kwartał | | | |
| | | | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 27. | Prowadzenie kontroli problemowych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. | | | Zgodnie z Planem kontroli problemowych realizowanych zadań obronnych w Mieście Kielce na 2014 rok | | | | | | | | | | | | |