

ZARZĄDZENIE NR 444/2012
PREZYDENTA MIASTA KIELCE

z dnia 12 listopada 2012 r.

w sprawie udzielania zaliczek w Urzędzie Miasta Kielce

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 480/2011 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniem nr 92/2012 z dnia 27 lutego 2012 r., zarządza się co następuje:

§ 1.

Zezwalam na udzielanie pracownikom Urzędu Miasta Kielce oraz innym uprawnionym do tego osobom, zaliczek pieniężnych przeznaczonych na realizację wydatków bieżących ujętych w planie finansowym Urzędu w przypadkach, w których płatność bezgotówkowa jest poważnie utrudniona z przyczyn techniczno-organizacyjnych.

§ 2.

1. Zaliczki, o których mowa w § 1, mogą być udzielane na wniosek dyrektorów wydziałów i kierowników równorzędnych komórek organizacyjnych:

1/ pracownikom oraz uprawnionym osobom na pokrycie kosztów podróży służbowych oraz wydatków bieżących;

2/ w innych przypadkach określonych w odrębnych przepisach.

2. Pracownikom odbywającym stałe podróże służbowe oraz pracownikom, którzy w związku z czynnościami służbowymi dokonują gotówkowych wydatków, mogą być udzielane zaliczki stałe na cały rok budżetowy lub na okres krótszy.

3. Pracownikom (osobom uprawnionym) odbywającym podróż służbową na obszarze kraju może zostać udzielona zaliczka w wysokości nie przekraczającej 1.000 zł.

4 Pracownikom (osobom uprawnionym) odbywającym podróż służbową poza granicami kraju może zostać udzielona zaliczka w wysokości nie przekraczającej 2.000 zł.

5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się udzielenie zaliczki do kwoty 5.000 zł (m.in. na pokrycie kosztów organizacji imprez sportowych i kulturalnych).

§ 3.

1. Zaliczki winny być rozliczane nie później niż w terminie 14 dni po wykonaniu zadania, a zaliczki stałe, po upływie okresu, na jaki zostały udzielone, przed końcem roku budżetowego.

2. Pracownik wyraża zgodę na potrącenie nierozliczonych w ustalonym terminie zaliczek z najbliższego wynagrodzenia, poprzez podpisanie odpowiedniej klauzuli na druku wniosku o zaliczkę.

3. Do czasu rozliczenia bieżącej zaliczki, pracownikowi nie mogą być udzielane dalsze zaliczki.

§ 4.

Kwoty zaliczek udzielonych ze środków budżetowych, a nie wydatkowanych do końca roku budżetowego, powinny być wpłacone na rachunek bankowy Urzędu Miasta Kielce, z zastrzeżeniem § 3 ust.1.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów i kierownikom równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Kielce.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie Nr 337/2007 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 20 listopada 2007r. w sprawie udzielania zaliczek na bieżące wydatki Urzędu Miasta Kielce.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.