

ZARZĄDZENIE NR 384/2012
PREZYDENTA MIASTA KIELCE

z dnia 28 września 2012 r.

**w sprawie prawidłowego działania Zintegrowanego Systemu Wspomagania Zarządzania
Miastem OTAGO w Urzędzie Miasta Kielce**

Na podstawie § 7 ust.5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 480/2011 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 30 grudnia 2011r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniem Nr 92/2012 z dnia 27 lutego 2012r. oraz w związku z § 1 pkt 13 Zarządzenia Nr 169/2012 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 18 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia zasad postępowania przy realizacji zadań w Urzędzie Miasta Kielce z wykorzystaniem dokumentacji Zintegrowanego Systemu Zarządzania wg PN-EN ISO 9001: 2009, PN-ISO/IEC 27001:2007 oraz Systemu Przeciwdziałania Zagrożeniom Korupcyjnym, *zarządza się*, co następuje:

§ 1.

Ilekróć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1/ Systemie OTAGO – rozumie się przez to Zintegrowany System Wspomagania Zarządzania Miastem,
- 2/ Koordynatorze ds. Systemu OTAGO - rozumie się przez to osobę koordynującą poprawność działań systemu OTAGO w Urzędzie Miasta Kielce,
- 3/ Koordynatorze ds. informatycznych Systemu OTAGO - rozumie się przez to osobę odpowiedzialną za czynności wykonywane przez administratora ds. informatycznych systemu OTAGO,
- 4/ Administratorze Systemu OTAGO – rozumie się przez to Dyrektora Wydziału, któremu merytorycznie najbliższy jest ten moduł,
- 5/ Administratorze ds. informatycznych systemu OTAGO - rozumie się przez to osobę odpowiedzialną za prawidłowe działanie systemu od strony sprzętowej i informatycznej /bazowej/,
- 6/ Gospodarzu podsystemu - rozumie się przez to osobę upoważnioną i zobowiązaną do zgłaszania Koordynatorowi ds. Systemu OTAGO, bądź podczas jego nieobecności firmie Z.U.I. OTAGO, wszelkich błędów systemu, odpowiedzialną za prawidłowe uzupełnienie słowników, przydział uprawnień w ramach podsystemu, sprawdzenie poprawności wgranych przesyłek i innych elementów zgodnie z otrzymanym zakresem czynności służbowych,
- 7/ Użytkownik podsystemu – osoba wykonująca czynności zgodnie z uprawnieniami nadanymi przez Administratora systemu,
- 8/ Błędzie krytycznym – rozumie się przez to błąd uniemożliwiający pracę w podsystemie jego użytkownikom,
- 9/ Błąd niekrytyczny – rozumie się przez to błąd utrudniający pracę w podsystemie jego użytkownikom, który nie jest błędem krytycznym.

§ 2.

1. Wprowadza się obowiązek stosowania w Urzędzie Miasta Kielce n/w podsystemów Systemu OTAGO:

- 1/ ADMIN – Administracja systemu OTAGO,
- 2/ ELUD – Ewidencja ludności,
- 3/ EWPOJ – Ewidencja pojazdów
- 4/ EWZ – Obsługa opłaty od posiadania psów,
- 5/ FK-JB – Obsługa finansowo-księgową jednostek budżetowych,
- 6/ FK-ORG – Obsługa finansowo-księgową organu,
- 7/ GRU – Generalny rejestr umów,
- 9/ KADRY KP – Kadry Urzędu,
- 8/ INSO- Informator systemu OTAGO
- 10/ KASA – Obsługa kasy dochodowej i wydatkowej,
- 11/ KOALA – Obsługa koncesji
- 12/ KOS – Zarządzanie kartotekami osób i słownikami
- 13/ NWPOJ – Naliczanie podatku od środków transportowych,
- 14/ OPGRU – Naliczanie opłat za wieczyste użytkowanie gruntów,
- 15/ PESWYB – Obsługa wyborów
- 16/ PLACE KP – Płace Urzędu,
- 17/ PLAN – Plan budżetu,
- 18/ PLBUD – Obsługa planowania budżetu,
- 19/ PNIER – Naliczanie podatku od nieruchomości,
- 20/ POGOS – Ewidencja działalności gospodarczej
- 21/ PROL – Naliczanie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
- 22/ ST – Środki trwałe
- 23/ STP – Stypendia i zapomogi szkolne,
- 24/ STW – Gospodarka środkami trwałymi,
- 25/ WNIER – Windykacja podatku od nieruchomości i leśnego,
- 26/ WOGRU – Windykacja opłat za wieczyste użytkowanie gruntów,
- 27/ WPBUD – Obsługa wpływów budżetowych,
- 28/ WPF – Wieloletnie prognozy finansowe,
- 29/ WPOJ – Windykacja podatku od środków transportowych,
- 30/ WROL – Windykacja podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości,
- 31/ WYBUD – Obsługa wydatków budżetowych,

2. Schemat działania Systemu OTAGO określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Funkcję Koordynatora ds. Systemu OTAGO w Urzędzie Miasta Kielce pełni Pani Bogusława Salwa – inspektor w Wydziale Organizacyjnym.

§ 4.

1. Funkcję Koordynatora ds. informatycznych Systemu OTAGO pełni Pan Zygmunt Mazur - Dyrektor Zakładu Obsługi i Informatyki Urzędu Miasta Kielce.

2. Funkcję Administratora ds. informatycznych Systemu OTAGO pełni Pan Zdzisław Wijas - Kierownik Działu Informatyki Zakładu Obsługi i Informatyki Urzędu Miasta Kielce.

3. Funkcję informatycznego nadzoru technicznego nad poszczególnymi modułami pełnią:

1/ Zdzisław Wijas – ADMIN, PLAN, PLBUD, WPF, INSO,

2/ Dariusz Wójcik – KADRY KP, PLACE KP, KASA,

3/ Ryszard Kobus – ELUD, STP, STW, PESWYB, ST,

4/ Kamil Wojniak – GRU, WPBUD, WYBUD, KOS,

5/ Miłosz Hawrylczyk – PROL, WROL, PNIER, WNIER, EWZ, KOALA,

6/ Tomasz Linczowski – EWPOJ, WPOJ, NWPOJ, WOGRU, OPGRU,

7/ Andrzej Karpacz – FK-JB, FK-ORG, POGOS.

§ 5.

Prawidłowe działanie systemu od strony sprzętowej i informatycznej zapewnia Zakład Obsługi i Informatyki Urzędu Miasta.

§ 6.

Zobowiązuje się:

1/ Dyrektorów Wydziałów/Kierowników komórek równorzędnych do udzielania pomocy Koordynatorowi ds. Systemu OTAGO w zakresie dot. działania podsystemów w danym Wydziale,

2/ Wydział Organizacyjny do ścisłej współpracy z Koordynatorem ds. Systemu OTAGO przy organizacji i przeprowadzaniu szkoleń z zakresu obsługi programów,

3/ Zakład Obsługi i Informatyki Urzędu Miasta do stałej aktualizacji wymienionych w § 2 podsystemów Systemu OTAGO.

§ 7.

1. W celu zapewnienia ciągłości pracy systemu OTAGO Sekretarz Miasta, w uzgodnieniu z Dyrektorami Wydziałów/Kierownikami komórek równorzędnych wyznaczy Gospodarzy oraz Zastępców Gospodarzy podsystemu OTAGO, zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Każda zmiana Gospodarza i Zastępcy Gospodarza wymaga akceptacji Sekretarza Miasta.

§ 8.

1. Dla osób pracujących w systemie ustala się zakresy uprawnień w poziomach, których liczba jest uzależniona od specyfiki poszczególnego modułu.

2. Zakres uprawnień przypisanych do poszczególnych poziomów określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 9.

1. Osoby pełniące rolę Gospodarza podsystemu są zobowiązane do zgłaszania wszelkich błędów i uwag bezpośrednio Koordynatorowi ds. Systemu OTAGO.

2. Podczas nieobecności Koordynatora ds. Systemu OTAGO osoby, o których mowa w ust. 1 są zobowiązane i uprawnione do zgłaszania drogą elektroniczną wszelkich błędów i uwag bezpośrednio firmie Z.U.I. OTAGO, powiadamiając jednocześnie o powyższym Koordynatora ds. Systemu OTAGO.

3. Uwagi i błędy, o których mowa w ust. 1 i 2 należy zgłaszać w terminach:

1/ natychmiastowym, w przypadku błędów krytycznych,

2/ dwóch dni roboczych od daty ich zidentyfikowania, w przypadku błędów niekrytycznych.”

§ 10.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom Wydziałów/Kierownikom komórek równorzędnych Urzędu Miasta oraz Dyrektorowi ZOiIUM.

§ 11.

Nadzór i kontrolę nad zarządzaniem systemem sprawuje Sekretarz Miasta.

§ 12.

Traci moc Zarządzenie Nr 411/2010 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 28 września 2010 r. w sprawie prawidłowego działania Zintegrowanego Systemu Wspomagania Zarządzania Miastem - System OTAGO w Urzędzie Miasta Kielce.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.