

**UMOWA nr ..... (wzór)**

zawarta w Kielcach dnia ..... 2021 r. pomiędzy:  
**Gminą Kielce**, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25, reprezentowaną przez:

**Bogdana Wentę – Prezydenta Miasta Kielce**, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
z siedzibą w ....., NIP.....

reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części niniejszej umowy zwani są każdy z osobna Stroną, a łącznie Stronami.

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia, nie przewyższającą kwoty 130 000 zł netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem Nr 26/2021 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 29 stycznia 2021 r.

**§ 1.  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi korzystania z Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej wraz z jego aktualizacją w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy, zgodnego co do zawartości merytorycznej z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia. Zastrzega się, że wyłącznym użytkownikiem publikacji stanowiących Elektroniczny System Informacji Prawnej i objętych ww. usługą, na mocy Umowy może być Urząd Miasta Kielce z wyłączeniem pozostałych jednostek organizacyjnych Miasta Kielce.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
  - 1) udzielenie prawa do korzystania z Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej z zastrzeżeniem, że prawo do korzystania z serwisów on-line Wykonawcy wygaśnie z upływem terminu obowiązywania Umowy, o którym mowa w §2 ust.1 Umowy,
  - 2) aktualizację baz danych Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej z dostępem on-line co najmniej jeden raz w ciągu dnia, w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, przez cały okres obowiązywania Umowy,
  - 3) udzielenie na okres 12 miesięcy gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej,
  - 4) zapewnienie wsparcia technicznego w zakresie eksploatacji oferowanego Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Każda kolejna aktualizacja będzie obejmować dokumenty wydane lub opublikowane między terminami aktualizacji oraz zmiany przez nie wywołane w całości Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej.
4. System musi zezwalać na jednoczesne korzystanie z aktualnej wersji Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej przez nieograniczoną ilość pracowników Urzędu Miasta Kielce, za wyjątkiem modułu „Ochrona danych osobowych”, z którego musi zezwolić korzystać jednemu pracownikowi Urzędu Miasta Kielce.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa do korzystania z dostarczonego oprogramowania dla jego własnych potrzeb wewnętrznych, z zastrzeżeniem, że prawo do korzystania z aktualizacji

oraz prawo do korzystania z serwisów on-line Wykonawcy wygaśnie z upływem terminu obowiązywania Umowy o którym mowa w §2 ust.1 Umowy.

6. Zamawiający nie może rozpowszechniać Baz Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej lub ich części, w tym danych (w szczególności przez publikację np. elektroniczną) ani ich udostępniać w jakikolwiek sposób osobom trzecim.
7. Z zastrzeżeniem ust. 8, w ramach Umowy Zamawiający może:
  - 1) dokonywać wydruku danych z baz danych – w zakresie i na zasadach określonych programem komputerowym obsługującym bazy danych,
  - 2) wprowadzać własne dane do baz danych – w zakresie i na zasadach przewidzianych programem komputerowym,
  - 3) dokonywać eksportu danych z baz danych systemu dla własnych potrzeb – w zakresie i na zasadach określonych programem komputerowym.
8. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do systemu oraz że charakter stosunków prawnych łączących go z twórcami poszczególnych składowych systemu powoduje, że nabywa on takie prawa do każdej zaktualizowanej wersji baz danych.
9. Zamawiający jest zobowiązany do respektowania autorskich praw majątkowych Wykonawcy, o których mowa w ust. 10.
10. Umowa nie ogranicza możliwości korzystania przez Zamawiającego z innych Systemów Informacji Prawnej.

## § 2.

### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje od daty podpisania Umowy do dnia ..... r.
2. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania aktualizacji baz danych Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej co najmniej jeden raz w ciągu dnia, w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) niezwłocznego usunięcia ewentualnych stwierdzonych wad dostarczanego systemu, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od pisemnego (przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną) zgłoszenia o wadzie,
  - 2) udzielania Zamawiającemu telefonicznych konsultacji odnośnie problemów z eksploatacją systemu. Telefoniczne konsultacje będą udzielane w dniach roboczych Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 16:00,
4. Wykonawca nie odpowiada za skutki niewłaściwego wykorzystania Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej powstałe z winy Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby dostarczone przez niego oprogramowanie funkcjonowało bezawaryjnie, a dane tekstowe zawarte w bazie Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej, pozbawione były błędów językowych i merytorycznych.

## § 3.

### CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy w okresie jej trwania Wykonawcy przysługuje całkowite łączne wynagrodzenie w wysokości ..... **zł** (słownie: ..... **złoty**) **brutto**.  
Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w czterech równych ratach, na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę w odstępach kwartalnych, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie określonym w fakturze, nie krótszym jednak niż 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Pierwsza faktura zostanie wystawiona do dnia 15 marca 2021 roku.
3. Dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy ustanawia się:  
nabywcę: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25;  
odbiorcę faktury i płatnika: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce.
4. Za datę zapłaty Strony uznają datę przyjęcia przez bank Zamawiającego polecenia przelewu kwoty należnej Wykonawcy.

**§ 4.**  
**WARUNKI WSPARCIA TECHNICZNEGO**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wsparcia technicznego przy eksploatacji Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej, świadczonego w formie telefonicznej, a w razie konieczności w miejscu użytkowania.
2. Zgłoszenia awarii Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej Zamawiający dokonuje faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w godzinach od 8.00 do 16.00, w dni robocze, pod numer faksu ....., email: .....
3. W przypadku braku w systemie wszystkich wymaganych modułów merytorycznych Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający jest zobowiązany do przestrzegania zasad użytkowania oprogramowania, określonych w instrukcji.

**§ 5.**  
**KARY UMOWNE**

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy określonego w §1 ust. 2 pkt 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05 % całkowitej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w dostarczeniu zaktualizowanej wersji bazy danych systemu, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,025 % całkowitej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad baz danych systemu lub programów komputerowych obsługujących bazy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,025 % całkowitej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli zwłoka w doręczeniu zaktualizowanej wersji bazy danych przekroczy 30 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 5% całkowitej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu Umowy określonego w §1 ust. 2 pkt 1 przekroczy 30 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 5% całkowitej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający dokona potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy na piśmie o potrąceniu i o jego wysokości.
7. Zapłata kar umownych wynikających z faktu zwłoki w realizacji Umowy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania przedmiotu Umowy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych, z tym jednak zastrzeżeniem, że łączna wysokość wszystkich kar umownych i odszkodowań dochodzonych w związku z Umową, niezależnie od podstawy prawnej ich dochodzenia nie może przekroczyć wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy.
9. Bazy danych Elektronicznego Systemu Informacji Prawnej i programy obsługujące bazy uważa się za wadliwe jeżeli nie realizują one funkcji określonych w dokumentacji systemu udostępnionej przez Wykonawcę.

**§ 6.**  
**ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. W celu realizacji wymogów nałożonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych osób podanych przez Wykonawcę do jego reprezentacji oraz do kontaktów jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;

- 2) w przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych każda z osób wskazanych w pkt 1 może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl);
  - 3) przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem Umowy;
  - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem, a tym podmiotem;
  - 5) przekazane przez Wykonawcę dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Umowy i przechowywane przez niezbędny okres archiwizacji, określony obowiązującymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
  - 6) osobom wskazanym w pkt 1, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych;
  - 7) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 8) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
  - 9) podanie danych osobowych, wskazanych w pkt 1 jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji Umowy; brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie Umowy;
  - 10) osoby wskazane w pkt 1 mają prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody, z zastrzeżeniem pkt 5.
2. W przypadku Wykonawcy będącego osobą prawną, zasady przetwarzania danych osobowych, wskazane w ust. 1, mają odpowiednie zastosowanie do osób wskazanych przez Wykonawcę do jego reprezentacji lub umocowanych do kontaktów z Zamawiającym.

## § 7.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 2 Zaprośzenia,
  - 2) złożona przez Wykonawcę oferta z dnia .....,

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**