

**ZARZĄDZENIE NR 127/2020
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 30 marca 2020 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie określenia zasad ubiegania się o zakwalifikowanie do udziału
w programie usuwania i unieszkodliwiania z terenu Miasta Kielce wyrobów zawierających azbest oraz
powołania Komisji do spraw rozpatrzenia składanych w tym zakresie wniosków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art.30 ust.2 pkt. 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt. 8 i art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz.1396 ze zm.), § 2 uchwały Nr IX/136/2019 Rady Miasta Kielce z dnia 14 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia „Programu usuwania i unieszkodliwiania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Kielce na lata 2019-2022” oraz § 5 i § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 148/2019 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 15 kwietnia 2019 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego zarządzeniem Nr 282/2019 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 17 czerwca 2019 r., zarządzeniem Nr 329/2019 z dnia 22 lipca 2019 r., zarządzeniem Nr 426/2019 z dnia 23 września 2019 r., zarządzeniem Nr 495/2019 z dnia 15 listopada 2019 r. i zarządzeniem Nr 561/2019 z dnia 31 grudnia 2019 r. zarządza się co następuje:

§ 1.

W Regulaminie świadczenia przez Miasto Kielce usługi załadunku, wywozu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia nr 49/2020 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 6 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad ubiegania się o zakwalifikowanie do udziału w programie usuwania i unieszkodliwiania z terenu Miasta Kielce wyrobów zawierających azbest oraz powołania Komisji do spraw rozpatrzenia składanych w tym zakresie wniosków wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 ust. 1 pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

„4) złożenie dokumentów w toku naboru wniosków na dany rok, nie później niż do dnia 1 sierpnia danego roku”.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Środowiska Urzędu Miasta Kielce.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce

Bogdan Went

REGULAMIN
świadczenia przez Miasto Kielce usługi załadunku, wywozu i unieszkodliwienia wyrobów
zawierających azbest składowanych na nieruchomościach
stanowiących własność osób fizycznych

§ 1. 1. Świadczenie przez Miasto Kielce usługi załadunku, wywozu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach, stanowiących własność osób fizycznych posiadających nieruchomości zabudowane budynkami mieszkalnymi lub budynkami gospodarczymi, nie przeznaczonymi na prowadzenie działalności gospodarczej, przewidzianych do realizacji w Programie usuwania i unieszkodliwiania z terenu Miasta Kielce wyrobów zawierających azbest, zwanej dalej „usługą”, odbywa się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Usługa obejmuje sfinansowanie całości prac związanych z załadunkiem, transportem i unieszkodliwieniem płyt azbestowych płaskich i falistych oraz rur azbestowo cementowych, których wykonawcę wyłoni Miasto Kielce w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Finansowanie usługi uzależnione jest od wysokości kwoty przyznanej na ten cel w budżecie Miasta i realizowane jest do wyczerpania danych środków.

§ 2. 1. Warunkiem skorzystania z usługi jest:

- 1) posiadanie tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością
- 2) nie zaleganie z podatkami i opłatami lokalnymi wobec organu podatkowego, którym jest Prezydent Miasta Kielce,
- 3) składowanie wyrobów zawierających azbest na nieruchomościach, które w całości usytuowane są w granicach administracyjnych miasta Kielce,
- 4) złożenie dokumentów w toku naboru wniosków na dany rok, nie później niż do dnia 1 sierpnia danego roku.

2. Wnioski rozpatruje się w kolejności wpływu do Urzędu aż do wyczerpania kwoty zabezpieczonej w budżecie miasta Kielce.

3. Wnioski nie zakwalifikowane z powodu wyczerpania limitu środków przyznaczonych na dany rok oraz złożone po terminach określonych w punkcie 1 podlegają odrzuceniu.

4. Wnioskodawca o skorzystanie z usługi może ubiegać się tylko jeden raz w ciągu roku na jednej posesji.

5. Z usługi skorzystać mogą również osoby fizyczne, będące dzierżawcami ogródków działkowych znajdujących się na terenie Miasta Kielce.

6. Usługa będzie realizowana w trakcie trwania umowy z wykonawcą wyłonionym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 3. W ramach usługi Miasto sfinansuje koszty załadunku, transportu i unieszkodliwienia, jeżeli wnioskodawca posiada na terenie będącym w jego prawnym władaniu zgromadzone płyty płaskie i faliste azbestowo-cementowe oraz rury azbestowo-cementowe.

§ 4. Wykonanie usługi odbywa się na podstawie złożonego w Urzędzie Miasta Kielce wniosku o zakwalifikowanie do udziału w programie usuwania i unieszkodliwiania z terenu Miasta Kielce wyrobów zawierających azbest, zgodnie ze wzorem przygotowanym przez Urząd Miasta Kielce do którego dołącza się:

- 1) w przypadku występowania przez pełnomocnika do złożenia wniosku – pełnomocnictwo udzielone przez wnioskodawcę,
- 2) szacunkowy obmiar ilości płyt lub rur azbestowo-cementowych,
- 3) oświadczenie o prawie do dysponowania gruntem,
- 4) w przypadku wniosku złożonego przez dzierżawcę ogródka działkowego do wniosku należy ponadto załączyć informację podpisaną przez zarządzającego ogródkiem działkowym, że wnioskodawca nie zalega z opłatami.

§ 5. 1. Wnioski o wykonanie usługi sprawdzane będą pod względem formalnym i opiniowane przez Komisję, o której mowa w § 2 Zarządzenia, a następnie przedkładane Prezydentowi Miasta Kielce lub Zastępcy Prezydenta Miasta Kielce do akceptacji.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku komisja wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nie uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie powoduje jego odrzucenie.

3. Wydział Gospodarki Komunalnej i Środowiska Urzędu Miasta Kielce pisemnie informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku.

4. Usługa jest wykonywana przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą.

5. Deklarowana we wniosku ilość wyrobów azbestowych jest wartością szacowaną. Różnice pomiędzy wnioskowaną ilością a stanem faktycznym wnioskodawca zobowiązany jest skorygować stosownym oświadczeniem.

6. Komisja, o której mowa w §2 Zarządzenia zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obiektu lub nieruchomości w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku w terminie ustalonym z wnioskodawcą. W przypadku stwierdzenia niezgodności pomiędzy stanem

faktycznym, a stanem wykazanym we wniosku, wniosek zostaje odrzucony. Komisja zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w celu weryfikacji poprawności wykonanej usługi.

§ 6. Wykonawca realizujący zadanie zobowiązany jest do korekty wnioskowanej ilości wyrobów zawierających azbest i wpisanie poprawnej ilości w mb lub m² i Mg tych wyrobów w protokole.

§ 7. Nie uwzględnienie wniosku nie rodzi po stronie składającego wniosek jakichkolwiek roszczeń.