

**ZARZĄDZENIE NR 59/2020  
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 13 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2020 r. zadań publicznych  
zleconych przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom  
oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a i 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688<sup>1)</sup>) oraz § 8 ust.1 pkt 1 i § 12 załącznika do uchwały Nr XXI/388/2019 Rady Miasta Kielce z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2020, zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2020 r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO.**

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego:

- 1) Marcin Różycki – Zastępca Prezydenta Miasta Kielce - Przewodniczący
- 2) Grzegorz Sowiński – Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu
- 3) Dorota Czesak – Kierownik Referatu Kultury
- 4) Małgorzata Juszczyk - Główny Specjalista – Referat Kultury

2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych:

- 1) Paweł Kwietniewski - Futerski - Fundacja im. Stefana Artwińskiego
- 2) Katarzyna Poborca - Stowarzyszenie Aktywności Zawodowej „PASSA”

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej oraz Edukacji, Kultury i Sportu.

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r., poz. 1570 i 2020

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce



**Bogdan Wenta**

Załącznik do zarządzenia Nr 59/2020

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 13 lutego 2020 r.

### § 1.

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2020 r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO.**

#### Zadania zlecone do realizacji w formie wspierania:

1)

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2019 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem w roku 2020 (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Cykl wydarzeń, w tym m.in.: warsztaty, wystawy, spotkania, seminaria, konferencje dla dzieci, młodzieży i dorosłych na rzecz wspierania i upowszechniania dialogu między różnymi kulturami.	105.000	0	105.000	marzec - grudzień 2020 r.
	Ogółem:	105.000	0	105.000	

#### CEL:

- dotarcie do jak najliczniejszej grupy odbiorców,
- budowanie społeczeństwa otwartego na dialog między różnymi kulturami,
- zapewnienie aktywnego sposobu spędzania czasu wolnego,
- poszerzenie oferty zajęć kulturalnych dla mieszkańców miasta.

#### Oczekiwane rezultaty:

- upowszechnienie dialogu między różnymi kulturami,
- zorganizowanie co najmniej 20 spotkań i wydarzeń dla min. 200 osób, w grupach co najmniej 10-osobowych, których tematem będzie budowanie społeczeństwa otwartego na dialog między różnymi kulturami,
- spotkania skierowane do różnych grup wiekowych i społecznych (min. 2 grupy uczniów szkół ponadpodstawowych, 2 grupy dzieci i 2 grupy osób dorosłych),
- dotarcie łącznie do min. 200-osobowej grupy odbiorców.

2)

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2019 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem w roku 2020 (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie muzyki.	17.000	0	20.000	marzec -grudzień 2020 r.
2.	Organizacja festiwali, konkursów, plenerów, warsztatów, spotkań, druk wydawnictw w zakresie sztuk plastycznych, malarstwa, rysunku, grafiki, rzeźby, fotografii i multimediiów.	12.000	0	20.000	marzec - grudzień 2020 r.
3.	Organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie teatru i literatury.	20.000	0	30.000	marzec - grudzień 2020 r.
4.	Organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie tańca.	10.000	0	20.000	marzec - grudzień 2020 r.
5.	Organizacja przedsięwzięć edukacyjnych, krajoznawczych, historycznych o charakterze patriotycznym i innych związanych z upowszechnianiem historii miasta i regionu.	13.200	0	20.000	marzec – grudzień 2020 r.
	Ogółem:	72.200	0	110.000	

**CEL:**

- dotarcie do jak najliczniejszej grupy odbiorców,
- zapewnienie aktywnego sposobu spędzania czasu wolnego,
- poszerzenie oferty zajęć kulturalnych dla mieszkańców miasta,
- umożliwienie skorzystania z oferty kulturalnej w zakresie muzyki, sztuk plastycznych, malarstwa, rysunku, grafiki, rzeźby, fotografii, multimediiów,
- zwiększenie kompetencji kulturowych odbiorców,



- aktywizacja dzieci i młodzieży dzięki możliwości aktywnego spędzania czasu na zajęciach teatralnych, muzycznych, literackich, tańca.

**Oczekiwane rezultaty:**

- stworzenie min. 3 wydarzeń (w ramach każdego z zadań) w ramach dodatkowej oferty kulturalnej miasta

dla poszczególnych grup mieszkańców: dzieci, młodzieży, dorosłych,

- aktywizacja uczestników wydarzeń (min. 20 osób dla każdego wydarzenia) dzięki możliwości uczestniczenia w wydarzeniach w zakresie muzyki, sztuk plastycznych, malarstwa, rysunku, grafiki, rzeźby, fotografii, multimediiów.

**Warunek dodatkowy:**

- zapewnienie ubezpieczenia uczestników

3)

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2019 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem w roku 2020 (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Konserwacja zabytkowych nagrobków (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich.	51.000	0	51.000	marzec – grudzień 2020 r.
	Ogółem:	51.000	0	51.000	

**CEL:**

- zachowanie dziedzictwa kulturowego w zakresie sztuki funeralnej poprzez odnowę i konserwację zabytkowych nagrobków (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich.

**Oczekiwane rezultaty:**

- odnowa i konserwacja min. 10 zabytkowych nagrobków i min. 10 klap nagrobnych (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich.

**§ 2.**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057)

3. Do oferty można załączyć:

- 1) kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji,
- 2) oświadczenie o numerze konta,

3) referencje,

4) opinie określające zakres i sposób prowadzenia działalności objętej przedmiotem konkursu udzielone przez inne podmioty.

4. Oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności, na zadanie określone w konkursie.

5. Odrzuceniu podlegają oferty:

1) nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 4,

2) nie spełniające warunków określonych dla danego zadania,

3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1,

4) złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 do niniejszego załącznika.

### § 3.

1. Udzielone dotacje na realizację zadań określonych w § 1 niniejszego załącznika będą miały formę wsparcia wykonywania tych zadań.

2. Kwota wnioskowanej dotacji nie może wynosić 100% całkowitego kosztu zadania.

3. Wymagany wkład osobowy lub finansowy na realizację zadania (w tym: wkład własny i świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego) – minimum 10% kosztu całego zadania.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu bądź terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez tego samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości; koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania; pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

9. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub zrezygnować z dotacji. Zmniejszenie dotacji oraz zakresu realizowanych zadań powinno następować na zasadach niedyskryminacji i równego traktowania wszystkich uczestników konkursu. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

10. Termin ponoszenia wydatków na realizację zadania ze środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy, o której mowa w ust. 8, natomiast wydatki ze środków własnych bądź pochodzących z innych źródeł mogą być wykorzystywane na realizację danego zadania od dnia podjęcia przez Prezydenta Miasta ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.

11. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania. Zwiększenie kosztów może nastąpić maksymalnie o 20%, natomiast zmniejszenie kosztów w dowolnej wysokości.



#### § 4.

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 12 uchwały Rady Miasta Kielce powołanej w podstawie prawnej zarządzenia, w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

- 1) Zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - skala ocen 0-10 pkt,
- 2) Adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - skala ocen 0-20 pkt,
- 3) Liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-10 pkt,
- 4) Zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie - skala ocen 0-10 pkt,
- 5) Wysokość planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację danego zadania - skala ocen 0-10 pkt,
- 6) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - skala ocen 0-10 pkt,
- 7) Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0-10 pkt,
- 8) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.

2. Nie przyznaje się dotacji na zadania wynikające z ofert, które uzyskały poniżej 40 pkt.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Kielce w terminie 14 dni od daty, o której mowa w ust. 1 i zamieszcza ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: [www.bip.kielce.eu](http://www.bip.kielce.eu) na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce [www.um.kielce.pl](http://www.um.kielce.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 i ul. Strycharska 6.

4. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

#### § 5.

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.

2. Oferty należy składać w Biurze ds. Partycypacji Społecznej, Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, pokój nr 6 osobiście lub za pośrednictwem poczty. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową – rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Miasto otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w ust.1.

3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 41 36-76-400 w godz. 8<sup>00</sup> -15<sup>00</sup>.