

**ZARZĄDZENIE NR 224/2017
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 31 maja 2017 r.

**w sprawie prawidłowego działania Zintegrowanego Systemu Wspomagania Zarządzania
Miastem OTAGO w Urzędzie Miasta Kielce**

Na podstawie § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 334/2016 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 15 września 2016 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniem Nr 111/2017 z dnia 29 marca 2017 r. oraz w związku z § 1 pkt 13 Zarządzenia Nr 271/2015 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 20 lipca 2015 r. w sprawie ustalenia zasad postępowania przy realizacji zadań w Urzędzie Miasta Kielce z wykorzystaniem dokumentacji Zintegrowanego Systemu Zarządzania wg PN-EN ISO 9001:2009, PN-ISO/IEC 27001:2014-12 oraz Systemu Przeciwdziałania Zagrożeniom Korupcyjnym, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Hełkroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Systemie OTAGO – rozumie się przez to Zintegrowany System Wspomagania Zarządzania Miastem;
- 2) Koordynatorze ds. Systemu OTAGO – rozumie się przez to osobę koordynującą poprawność działań systemu OTAGO w Urzędzie Miasta Kielce;
- 3) Koordynatorze ds. informatycznych Systemu OTAGO – rozumie się przez to osobę odpowiedzialną za czynności wykonywane przez administratora ds. informatycznych systemu OTAGO;
- 4) Administratorze Systemu OTAGO – rozumie się przez to Dyrektora Wydziału, któremu merytorycznie najbliższy jest ten moduł;
- 5) Administratorze ds. informatycznych systemu OTAGO – rozumie się przez to osobę odpowiedzialną za prawidłowe działanie systemu od strony sprzętowej i informatycznej (bazowej);
- 6) Gospodarzu podsystemu – rozumie się przez to osobę upoważnioną i zobowiązaną do zgłaszania Koordynatorowi ds. Systemu OTAGO wszelkich błędów systemu, odpowiedzialną za prawidłowe uzupełnienie słowników, przydział uprawnień w ramach podsystemu, sprawdzenie poprawności wgranych przesylek i innych elementów zgodnie z otrzymanym zakresem czynności służbowych;
- 7) Użytkowniku podsystemu – rozumie się przez to osobę wykonującą czynności zgodnie z uprawnieniami nadanymi przez Administratora systemu;
- 8) Błędzie krytycznym – rozumie się przez to błąd uniemożliwiający jego użytkownikom pracę w podsystemie;
- 9) Błędzie niekrytycznym – rozumie się przez to błąd utrudniający pracę jego użytkownikom w podsystemie, który nie jest błędem krytycznym.

§ 2.

1. Wprowadza się obowiązek stosowania w Urzędzie Miasta Kielce nw. podsystemów Systemu OTAGO:

- 1) ADMIN – Administracja systemu OTAGO;

- 2) ELUD – Ewidencja ludności;
- 3) EWPOJ – Ewidencja pojazdów
- 4) EWZ – Obsługa opłaty; podatku od posiadania psów;
- 5) FK-JB – Obsługa finansowo-księgową jednostek budżetowych;
- 6) FK-ORG – Obsługa finansowo-księgową organu;
- 7) GRU – Generalny rejestr umów;
- 8) INSO – Informator systemu OTAGO;
- 9) KADRY KP – Kadry Urzędu;
- 10) KAKSON – System księgowości analitycznej podsystemu KSON;
- 11) KASA – Obsługa kasy dochodowej i wydatkowej;
- 12) KOALA – Obsługa koncesji
- 13) KOS – Zarządzanie kartotekami osób i słownikami;
- 14) KSON – Kompleksowy system odpadów i nieczystości;
- 15) NWPOJ – Naliczanie podatku od środków transportu;
- 16) OPGRU – Naliczanie opłat za wieczyste użytkowanie gruntów;
- 17) PESWYB – Obsługa wyborów;
- 18) PLACE KP – Płace Urzędu;
- 19) PLAN – Plan budżetu;
- 20) PLBUD – Obsługa planowania budżetu;
- 21) PNIER – Naliczanie podatku od nieruchomości;
- 22) POGOS – Ewidencja działalności gospodarczej;
- 23) PROL – Naliczanie podatku rolnego; leśnego i od nieruchomości;
- 24) ST – Środki trwałe
- 25) STP – Stypendia i zapomogi szkolne;
- 26) STW – Gospodarka środkami trwałymi;
- 27) WNIER – Windykacja podatku od nieruchomości i leśnego;
- 28) WOGRU – Windykacja opłat za wieczyste użytkowanie gruntów;
- 29) WPBUD – Obsługa wpływów budżetowych;
- 30) WPF – Wieloletnie prognozy finansowe;
- 31) WPOJ – Windykacja podatku od środków transportowych;
- 32) WROL – Windykacja podatku rolnego; leśnego i od nieruchomości;
- 33) WYBUD – Obsługa wydatków budżetowych;

2. Schemat działania Systemu OTAGO określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Funkcję Koordynatora ds. Systemu OTAGO w Urzędzie Miasta Kielce pełni Pani Bogusława Salwa – inspektor w Wydziale Systemów Zarządzania i Usług Informatycznych.

§ 4.

1. Funkcję Koordynatora ds. informatycznych Systemu OTAGO pełni Pani Agnieszka Ceglińska-Ganczar – p.o. Dyrektora w Wydziale Systemów Zarządzania i Usług Informatycznych.

2. Funkcję Administratora ds. informatycznych Systemu OTAGO pełni Pan Zdzisław Wijas – Kierownik Biura w Wydziale Systemów Zarządzania i Usług Informatycznych.

3. Funkcję informatycznego nadzoru technicznego nad poszczególnymi modułami pełnią:

- 1) Zdzisław Wijas – ADMIN, PLAN, PLBUD, WPF, INSO, KSON, KAKSON;
- 2) Dariusz Wójcik – KADRY KP, PLACE KP, KASA;
- 3) Mirosław Lewiński – ELUD, STP, STW, PESWYB, ST;
- 4) Tomasz Wdowicz – GRU, WPBUD, WYBUD, KOS;
- 5) Miłosz Hawrylczuk – PROL, WROL, PNIER, WNIER, FWZ, KOALA;
- 6) Tomasz Linczowski – EWPOJ, WPOJ, NWPOJ, WOGRU, OPGRU;
- 7) Andrzej Karpacz – FK-JB, FK-ORG, POGOS.

4. Zastępowanie w czynnościach nadzoru informatycznego w przypadku nieobecności w pracy pełnią osoby posiadające stosowne zapisy w zakresach czynności.

§ 5.

Prawidłowe działanie systemu od strony sprzętowej i informatycznej zapewnia Wydział Systemów Zarządzania i Usług Informatycznych.

§ 6.

Zobowiązuje się:

- 1) Dyrektorów Wydziałów/Kierowników komórek równorzędnych do udzielania pomocy Koordynatorowi ds. Systemu OTAGO w zakresie dot. działania podsystemów w danym Wydziale;
- 2) Wydział Organizacyjny do ścisłej współpracy z Koordynatorem ds. Systemu OTAGO przy organizacji i przeprowadzaniu szkoleń z zakresu obsługi programów;
- 3) Wydział Systemów Zarządzania i Usług Informatycznych do stałej aktualizacji wymienionych w § 2 podsystemów Systemu OTAGO.

§ 7.

1. W celu zapewnienia ciągłości pracy systemu OTAGO Sekretarz Miasta Kielce, w uzgodnieniu z Dyrektorami Wydziałów/Kierownikami komórek równorzędnych wyznaczył Gospodarzy oraz Zastępców Gospodarzy podsystemu OTAGO, zgodnie z załącznikiem nr 2, do niniejszego zarządzenia.

2. Każda zmiana Gospodarza i Zastępcy Gospodarza wymaga akceptacji Sekretarza Miasta Kielce.

§ 8.

1. Dla osób pracujących w systemie ustala się zakresy uprawnień w poziomach, których liczba jest uzależniona od specyfiki poszczególnego modułu.

2. Zakres uprawnień przypisanych do poszczególnych poziomów określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 9.

1. Osoby pełniące rolę Gospodarza podsystemu są zobowiązane do zgłaszania wszelkich błędów i uwag bezpośrednio Koordynatorowi ds. Systemu OTAGO na adres e-mail: otago@um.kielce.pl.

2. Uwagi i błędy, o których mowa w ust. 1 i 2, należy zgłaszać w terminach:

1) natychmiastowym, w przypadku błędów krytycznych;

2) nie dłuższych niż dwóch dni roboczych od daty ich zidentyfikowania, w przypadku błędów niekrytycznych.

§ 10.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Wydziałów/Kierownikom komórek równorzędnych Urzędu Miasta Kielce.

§ 11.

Nadzór i kontrolę nad zarządzaniem systemem sprawuje Sekretarz Miasta Kielce.

§ 12.

Tracą moc Zarządzenia Nr 384/2012 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 28 września 2012 r., Nr 320/2013 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 20 września 2013 r. i Nr 144/2014 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 30 kwietnia 2014 r. w sprawie prawidłowego działania Zintegrowanego Systemu Wspomagania Zarządzania Miastem OTAGO w Urzędzie Miasta Kielce.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Wojciech Szymański

